

# **COMUNE DI PALOMONTE**

## **PROVINCIA DI SALERNO**

**COPIA**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE PIANO DI ZONA DISTRETTO SOCIALE - S10**

SETTORE N. 10  
Del 24/09/2018

GENERALE N. 526  
DETERMINA N. 56

Oggetto: ATTRIBUZIONE DEL NUOVO TRATTAMENTO ECONOMICO (C.C.N.L. 2016 - 2018), CON LIQUIDAZIONE DEGLI ARRETRATI.

Il giorno 25/06/2018 nella Casa Comunale, il sottoscritto ANTONIO A. GIGLIO, assunte le funzioni e le responsabilità gestionali CONFERITE CON DECRETO SINDACALE N.6786 DEL 04/09/2018, ha adottato la determinazione in oggetto.

Il Responsabile  
Fto. ANTONIO A. GIGLIO

---

## IL RESPONSABILE COORDINATORE

**VISTO** il T.U. D.lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti", l'art. 151 "Principi in materia di contabilità", l'art. 183 "Impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei servizi gli atti di impegno e liquidazione;

**VISTO** il decreto sindacale prot. n. 5123 del 28.7.2007, parzialmente annullato e modificato con successivo decreto Prot. n. 312 del 12.1.2007, con il quale il Sindaco del Comune di Palomonte, in armonia con le richiamate determinazioni del Coordinamento Istituzionale ed ai sensi dell'art. 9 della convenzione sottoscritta in data 20.7.2006 per l'esercizio delle funzioni amministrative e la gestione associata dei servizi previsti dal Piano di zona, nominò il dipendente Antonio Armando Giglio responsabile/ coordinatore del piano di zona S10, attribuendogli le funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO**, altresì, il decreto Prot. n. 4088 del 10.6.2011 il Sindaco del Comune di Palomonte confermò il dipendente Antonio Armando Giglio l'incarico di responsabile/coordinatore del piano di Zona per la dignità e la cittadinanza sociale del Distretto Sociale S3 ex S10;

**VISTO**, il decreto prot. n.5884 del 01.08.2013 con il quale il Sindaco del Comune di Palomonte ha assegnato la responsabilità dell'area socio assistenziale ai fini dell'espletamento delle funzioni di gestione al dipendente di ruolo Sig. Antonio Armando Giglio;

**VISTO**, il decreto Prot. n. 5432 del 19.06.2017 del Sindaco del Comune di Palomonte con il quale ha assegnato la responsabilità dell'Area Socio Assistenziale ai fini dell'espletamento delle funzioni di gestione al dipendente di ruolo sig. Antonio Armando Giglio;

**VISTO**, il decreto Prot. n. 8507 del 09.10.2017 del Sindaco del Comune di Palomonte con il quale ha assegnato la Responsabilità dell'Area Socio Assistenziale ai fini dell'espletamento delle funzioni di gestione al dipendente di ruolo sig. Antonio Armando Giglio;

**VISTO**, il decreto Prot. n. 7 del 02.01.2018 del Sindaco del Comune di Palomonte con il quale ha assegnato la Responsabilità dell'Area Socio Assistenziale ai fini dell'espletamento delle funzioni di gestione al dipendente di ruolo sig. Antonio Armando Giglio;

**VISTO**, il decreto Prot. n. 5168 del 03.07.2018 del Sindaco del Comune di Palomonte con il quale ha assegnato la Responsabilità dell'Area Socio Assistenziale ai fini dell'espletamento delle funzioni di gestione al dipendente di ruolo sig. Antonio Armando Giglio;

**VISTO**, infine, il decreto Prot. n. 6786 del 04.09.2018 del Sindaco del Comune di Palomonte con il quale ha assegnato la Responsabilità dell'Area Socio Assistenziale ai fini dell'espletamento delle funzioni di gestione al dipendente di ruolo sig. Antonio Armando Giglio;

### RILEVATO CHE

- la Legge della Regione Campania n. 11 del 2007, per l'esercizio della funzione del servizio sociale, impone la gestione associata che assume carattere di coattività;
- l'articolo 19 della medesima legge recita che *"1. I comuni sono titolari della programmazione, della realizzazione e valutazione a livello locale degli interventi sociali e, di concerto con le ASL, degli interventi socio-sanitari, nonché delle funzioni amministrative inerenti l'erogazione dei servizi e delle prestazioni del sistema integrato locale. 2. Per la realizzazione del sistema integrato degli interventi e servizi sociali, nell'ambito delle direttive regionali ed in coerenza con il piano sociale regionale, i comuni associati in ambiti territoriali ai sensi dell'articolo 19: a) adottano, mediante accordo di programma, il piano*

di zona degli interventi e servizi sociali di cui all'articolo 21 e ne garantiscono la realizzazione; [...]”;

- ottemperando alle disposizioni normative citate, in data 20 luglio 2006, ai fini dello svolgimento in forma associata di funzioni e servizi è stata stipulata apposita convenzione, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 267/00, rinnovata tacitamente ai sensi dell'art. 4 della stessa per mezzo della quale i Comuni facenti parte dell'Ambito S3 ex S10 “Alto Sele/Tanagro” hanno espresso la volontà di gestire in forma associata il Piano di Zona dei Servizi socio-sanitari istituendo, a tal fine, ufficio sovra comunale di piano;
- il Comune di Palomonte è stato individuato come capofila dell'Ambito S3 ex S10;
- l'art. 7 della citata convenzione prevede che la funzione di indirizzo programmatico, amministrativo e di attuazione e controllo della gestione del Piano di Zona è riservata al Coordinamento istituzionale;
- inoltre, all'art. 8 della medesima convenzione, tra le funzioni dell'Ufficio di Piano vi è quella di “formulare indicazioni e suggerimenti diretti al Coordinamento in tema di iniziative di formazione ed aggiornamento degli operatori, rimodulazione delle attività previste dal Piano di Zona, acquisizione di diverse competenze o nuove figure professionali per l'espletamento dei propri compiti”;
- con deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 13 del 27.10.2014 è stato autorizzato il Responsabile del Piano di Zona S3 ex S10 ad indire una procedura selettiva per l'individuazione delle figure professionali indispensabili per il funzionamento dell'Ufficio di Piano, mediante la stipulazione dei contratti a tempo determinato part-time;
- con deliberazione n. 8 del 09.10.2015 il Coordinamento Istituzionale ha deliberato di dotare il Piano di Zona delle figure professionali di seguito riportate: n. 1 sociologo progettista, full time 36 ore settimanali, n. 1 contabile, part-time 16 ore settimanali, n. 5 assistenti sociali (PUA e Servizio Sociale Professionale) part-time 15 ore settimanali, di cui n. 12h e n. 3h a valere sul FUA, n. 1 Assistente Sociale part-time 16 ore settimanali, n. 1 operatore del sistema informativo, part-time 16 ore settimanali, (Segretariato Sociale) a valere sui fondi FUA, con il seguente trattamento:
  - n. 6 unità lavorative – Cat. D – pos. ec. D1 – di cui 5 da assegnare ai servizi sociali dei comuni dell'ambito S3 ex S10, con profilo professionale di assistente sociale ed 1 da assegnare al Servizio di Segretariato Sociale, con profilo di Assistente Sociale, con trattamento economico al lordo delle ritenute di legge, rapportato alle ore di servizio:

Stipendio annuo lordo	€ 21.166,68
Tredicesima mensilità	€ 1.763,89
Salario aggiuntivo annuo lordo	€ 622,80
Indennità di vacanza contrattuale annua lorda	€ 171,99

Assegno al nucleo familiare ed ogni altra competenza accessoria di legge e/o contratto se ed in quanto spettante;
  - n. 1 unità lavorativa – cat. D – pos. ec. D1 – da assegnare all'area progettazione sociale dell'ufficio di piano, con profilo professionale di sociologo progettista trattamento economico al lordo delle ritenute di legge, rapportato alle ore di servizio:

Stipendio annuo lordo	€ 21.166,68
Tredicesima mensilità	€ 1.763,89
Salario aggiuntivo annuo lordo	€ 622,80
Indennità di vacanza contrattuale annua lorda	€ 171,99

Assegno al nucleo familiare ed ogni altra competenza accessoria di legge e/o contratto se ed in quanto spettante.
  - n. 1 unità lavorativa – cat. C – pos. C1 – con profilo professionale di contabile - da assegnare all'area amministrativa dell'ufficio di piano, trattamento economico al lordo delle ritenute di legge, rapportato alle ore di servizio:

Stipendio annuo lordo	€ 19.454,16
Tredicesima mensilità	€ 1.621,18
Salario aggiuntivo annuo lordo	€ 549,60

Indennità di vacanza contrattuale annua lorda € 158,08

Assegno al nucleo familiare ed ogni altra competenza accessoria di legge e/o contratto se ed in quanto spettante;

- n. 1 unità lavorativa – cat. C – pos. C1 – con profilo professionale di addetto al sistema informativo da assegnare all'area sistema informativo dell'ufficio di piano, trattamento economico al lordo delle ritenute di legge, rapportato alle ore di servizio:

Stipendio annuo lordo € 19.454,16

Tredicesima mensilità € 1.621,18

Salario aggiuntivo annuo lordo € 549,60

Indennità di vacanza contrattuale annua lorda € 158,08

Assegno al nucleo familiare ed ogni altra competenza accessoria di legge e/o contratto se ed in quanto spettante;

- successivamente, sono state espletate le conseguenti procedure concorsuali volte all'individuazione delle predette figure professionali e stipulati i relativi contratti aventi scadenza al 31.12.2016;

#### VISTA:

- la deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 134 del 27.05.2012 avente ad oggetto *“Piano Sociale Regionale 2013-2015, approvazione ai sensi dell'articolo 20 della legge regionale 23 ottobre 2007, n. 11”*, all'articolo 11.4 - rubricato *“Il Servizio Sociale Professionale”* – ha ribadito che *“Il servizio sociale professionale costituisce un elemento fondamentale per l'accoglienza e la presa in carico dei cittadini dell'ambito, cui spetta la presa in carico dell'utente e la responsabilità del progetto individualizzato sul singolo caso. In ogni Ambito Territoriale, come definito dall'arti. 5 della L.R. 11/2007 e s.m.i., deve essere garantito almeno un assistente sociale ogni 10.000 abitanti [...] Con la coincidenza dell'ambito territoriale e distretto sanitario e la forte sinergia richiesta in materia di programmazione sociosanitaria, sembra quanto mai opportuno per l'ambito dotarsi di figure professionali istituzionali che abbiano la responsabilità sia della qualità del processo sia della sostenibilità dei costi nella presa in carico degli utenti, nelle Unità di valutazione Integrata (UVI), nell'elaborazione del progetto individualizzato, nella valutazione del percorso e nelle scelte di dimissione. Poiché la responsabilità dell'assunzione in organico degli assistenti sociali, a meno che non sia stata costituita l'Unione di Comuni, e nonostante essi lavorino per l'intero Ambito, è pur sempre dei singoli Comuni che lo costituiscono, andranno concordati tra gli stessi i criteri attraverso cui individuare i Comuni che procedono alle assunzioni”*;
- inoltre, la deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 134 del 27.05.2012 avente ad oggetto *“Piano Sociale Regionale 2013-2015, approvazione ai sensi dell'articolo 20 della legge regionale 23 ottobre 2007, n. 11”*, all'articolo 11.3 - rubricato *“L'Ufficio di Piano”* – dispone che – relativamente alla dotazione organica dell'Ufficio di Piano (composto almeno dalle seguenti figure professionali: un Coordinatore presso l'Ufficio di Piano, un referente amministrativo contabile, un esperto di programmazione sociale e sociosanitaria, un esperto di programmazione dei fondi europei, un referente per la comunicazione e i monitoraggi) - *“[...] ferma restando, in ogni caso, l'autonomia degli ambiti nell'andare a definirne l'effettiva dotazione organica in relazione al carico di lavoro e ai procedimenti realizzati [...] viene stabilito il limite del 10% del FUA per l'utilizzo di personale presso lo stesso ...”*;
- la Regione Campania ha innalzato il succitato limite al 15% del FUA;
- la figura professionale dell'assistente sociale deve essere garantita dai Comuni facenti parte dell'Ambito S3 ex S10 preferibilmente mediante contratti di lavoro a tempo indeterminato in considerazione non solo delle recenti disposizioni normative contenute nel D.L. 101 del 31.08.2013 convertito con L. n. 125 del 30.10.2013, ma anche per garantire la neutralità del ruolo istituzionale svolto dagli assistenti sociali;

- i noti vincoli assunzionali derivanti dal rispetto del patto di stabilità che, a decorrere dal 2013 interessa anche i Comuni con una popolazione superiore a 1.000 abitanti, impediscono nell'immediato di poter garantire l'assunzione a tempo indeterminato delle predette figure professionali;

**VISTO** che, con determinazione del Responsabile del Piano di Zona n. 761 del 9.12.2015 è stato, tra l'altro, disposto di indire, in piena esecuzione dei provvedimenti adottati dal Coordinamento Istituzionale con la deliberazione n. 8/2015, sopra richiamata, una selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 sociologo progettista, full time 36 ore settimanali, n. 1 contabile – esperto rendicontazione fondi europei, part-time 16 ore settimanali, n. 5 assistenti sociali (PUA e Servizio Sociale Professionale) part-time 15 ore settimanali, n. 1 Assistente Sociale part-time 16 ore settimanali – Servizio di Segretariato Sociale, n. 1 operatore del sistema informativo, part-time 16 ore settimanali, (Segretariato Sociale) a valere sul FUA (Fondo Unico di Ambito);

**CHE** con protocollo n. 9321 l'avviso approvato come sopra è stato pubblicato, con le prescritte modalità, in data 11.12.2015;

**VISTE** le Determine Dirigenziali n. 5 del 13/01/2016 (approvazione verbali figura professionale Sociologo progettista), n. 15 del 22/01/2016 (approvazione verbali profilo di assistente sociale Servizio di Segretariato Sociale), n. 16 del 22/01/2016 (approvazione verbali profilo di assistente sociale Servizio Sociale Professionale), n. 113 del 17/03/2016 (approvazione verbali selezione Operatore del Sistema Informativo), n. 192 del 03/05/2016 (approvazione verbali selezione Contabile – Esperto rendicontazione fondi europei) ed i relativi contratti approvati e sottoscritti dai professionisti vincitori delle selezioni espletate, come di seguito:

1. **Dr. Antonio Nuzzolo**, nato a Campagna il 15.9.1964, contratto a tempo determinato full time per n. 36 ore settimanali – cat. D – Pos. Ec. D1 del vigente C.C.N.L. – assegnato all'Area Progettazione Sociale dell'Ufficio di Piano del Piano di Zona S3 ex S10, con profilo professionale di Sociologo Progettista;
  2. **Dr.ssa Giovanna Ricca**, nata a Contursi Terme il 22.04.1976, contratto a tempo determinato part-time per n. 16 ore settimanali – cat. D – Pos. Ec. D1 del vigente C.C.N.L. – ed assegnata al Servizio di Segretariato Sociale dell'Ufficio di Piano del Piano di Zona S3 ex S10, con profilo di Assistente Sociale;
  3. **Dr.ssa Serritella Vita** nata a Ricigliano il 26.12.1969; **Dr.ssa Annunziata Monica**, nata a Polla il 24.02.1982; **Dr.ssa Ricca Giovanna** nata a Contursi Terme il 22.04.1976; **Dr.ssa Saracco Silvana** nata a Ricigliano il 28.11.1969; **Dr.ssa Leo Annamaria** nata a San Gregorio Magno - Contratto a tempo determinato part-time per n. 15 ore settimanali, inquadrata nella Cat. D – Pos. Ec. D1 del vigente C.C.N.L. – ed assegnate ai Servizi Sociali dei comuni dell'ambito S3 ex S10, con profilo professionale di Assistente Sociale;
  4. **Dr.ssa Grossi Antonella**, nata a Oliveto Citra il 5.4.1983, Contratto a tempo determinato part-time per n. 16 ore settimanali – Cat. C – pos. C1 – del vigente C.C.N.L. – con profilo professionale di Addetto al Sistema Informativo ed assegnata all'Area Sistema Informativo dell'Ufficio di Piano;
  5. **Dr. Luigi Buono**, nato a Salerno il 23.6.1986, Contratto a tempo determinato part-time per n. 16 ore settimanali – Cat. C – Pos. Ec. C1 –, con profilo professionale di Contabile-Esperto Rendicontazione Fondi Europei, da assegnare all'Area Amministrativa dell'Ufficio di Piano;
- **DATO ATTO**, inoltre, che,
    - con deliberazione n. 4 del 26.04.2016 il Coordinamento Istituzionale ha emanato gli indirizzi programmatici per rafforzare l'esercizio associato al fine di consolidare l'assetto istituzionale dell'Ambito Sociale S3 ex S10, così come sollecitato dalla Regione Campania, al fine di superare l'ormai inadeguata formula della convenzione ex art. 30 TUEL;
    - nelle more del completamento di tale percorso amministrativo è indispensabile garantire la presenza di dette figure professionali al fine di consentire l'erogazione dei servizi socio



- assistenziali indispensabili per legge e costituzionalmente tutelati senza soluzione di continuità;
- il comma 28 dell'articolo 9 del D.L. 78/2010, convertito con L. 122/2010 e successive modificazioni, dispone che gli enti locali possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;
  - il medesimo comma 28 dell'articolo 9 del D.L. 78/2010, convertito con L. 122/2010 e successive modificazioni, prevede – inoltre - che *“A decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale nonché per le spese sostenute per lo svolgimento di attività sociali mediante forme di lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276”*;
  - lo stesso comma 28 del richiamato articolo 9, D.L. 78/2010 convertito con L. 122/2010, esclude dal computo delle spese del personale quelle sostenute con fondi che non gravano sul bilancio dell'Ente (es. finanziamenti europei);
  - la giurisprudenza contabile, sulla base delle medesime argomentazioni, ha più volte ammesso l'esclusione delle spese c.d. “etero finanziate” anche dai limiti di cui all'art. 9, comma 28, del decreto legge n. 78/2010 con riferimento ai contratti di lavoro flessibile (Corte dei conti, Sezione regionale di controllo per l'Emilia Romagna, deliberazione n. 371/2012/PAR);
  - l'Ufficio di Piano e i Servizi territoriali del welfare di accesso, come organizzato ed approvato dal Coordinamento Istituzionale, è composto – oltre che dalle figure delle Assistenti Sociali – da: n. 1 sociologo – progettista; n. 1 contabile; n. 1 operatore del sistema informatico;
  - per garantire i servizi essenziali previsti dalla legge 328/00 e legge regionale 11/2007 il Piano di Zona – per mezzo delle su-richiamate procedure concorsuali ritualmente espletate - è attualmente dotato delle suddette figure, così come indicate dal vigente Piano Sociale Regionale;
  - l'art. 21 del D.Lgs. 81/2015 ammette la proroga solo per i contratti a termini con durata iniziale inferiore ai tre anni ad una duplice condizione: per cinque volte e comunque senza mai superare una durata massima complessiva di 36 mesi, e con il consenso del dipendente;
  - come ricordato è necessario garantire l'erogazione dei suddetti servizi senza soluzione di continuità per tramite del personale già selezionato, prorogando i contratti del personale del piano di zona attualmente in vigore fino al 31.12.2018 e, comunque, fino al completamento dell'iter di istituzione della succitata Unione dei Comuni;
  - ai fini della proroga dei succitati contratti a tempo determinato, la relativa copertura finanziaria potrà essere garantita in parte dal FUA (Fondo Unico di Ambito) per la Programmazione relativa alla I<sup>^</sup>, II<sup>^</sup> e III<sup>^</sup> annualità del III Piano Sociale Regionale ed, in parte, a valere sulla nuova misura di Sostegno all'Inclusione Attiva (SIA) nell'ambito del PON Inclusione FSE 2014-2020 (fondi europei), attraverso i progetti di intervento di cui all'avviso pubblico n. 3/2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

**VISTO l'art. 64 del C.C.N.L.** stipulato in data 21.05.2018 e relative tabelle allegate:

- **TABELLA “A”** – Incrementi mensili della retribuzione tabellare;
- **TABELLA “C”** – Conglobamento dell'IVC decorrenza 2010 nello stipendio tabellare;
- **TABELLA “D”** – Elemento perequativo;

**DATO ATTO CHE:**

- nel citato articolo del CCNL sono presenti tre scadenze temporali di applicazione (1 gennaio 2016, 1 gennaio 2017 e 1 marzo 2018);
- con l'art. 66 si aggiunge un ulteriore elemento di natura fissa e continuativa denominato “elemento perequativo”

**RILEVATO CHE** il trattamento economico dei dipendenti di questo Comune, in qualità di Capofila dell'Ambito S3 ex S10, ora in essere, è stato determinato in applicazione del contratto collettivo nazionale di lavoro stipulato il giorno 31 luglio 2009;

**DATO ATTO CHE:**

- in applicazione dell'art. 47-bis comma 2 del D.Lgs. 165/2001 come introdotto dal D.Lgs 150/2009, a tutto il personale dipendente è stata erogata l'indennità di vacanza contrattuale;
- ai sensi dell'art. 64 comma 3 del CCNL la IVC riconosciuta con decorrenza 2010 cessa di essere corrisposta come specifica voce retributiva ed è conglobata nello stipendio tabellare a decorrere dal 1/4/2018, come indicato nella Tabella C allegata al contratto;

**RITENUTO** di procedere all'applicazione degli adeguamenti contrattuali nei termini sopra descritti;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e successive modificazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

### **DETERMINA**

- 1) **DI prendere Atto** che in data 21 maggio 2018 è stato definitivamente sottoscritto il C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali per il periodo 2016-2018, i cui effetti giuridici decorrono dal giorno successivo alla data di stipulazione;
- 2) **DI dare Atto** che i valori stipendiali annui lordi delle posizioni economiche iniziali e di sviluppo sono rideterminati con decorrenza dal 01.01.2016, dal 01.01.2017, dal 01.03.2018 e, a regime, dal 01.04.2018 (conglobamento IVC), secondo le indicazioni delle tabelle B) e C) allegate al nuovo CCNL;
- 3) **DI provvedere** con il cedolino di settembre 2018 all'adeguamento degli stipendi agli incrementi mensili lordi indicati nella tabella A allegata al CCNL 21.05.2018, secondo la categoria economica di appartenenza e con eventuale adeguamento in proporzione alla percentuale di part-time rispetto ai valori corrispondenti al tempo pieno;
- 4) **DI dare Atto** che l'indennità di vacanza contrattuale di cui alla Tabella 2 resta assorbita dal trattamento economico come sopra determinato;
- 5) **DI inviare** la presente all'ufficio di ragioneria per i provvedimenti di rispettiva competenza;
- 6) **DI dare Atto** inoltre:
  - che, a norma dell'art. 4, comma 1, della Legge 241/90 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. n. 163/2006, Responsabile del presente procedimento è il Responsabile dell'Area Socio Assistenziale Sig. Antonio Armando Giglio;
  - che, ai sensi dell'art.6 bis della legge 7.6.1990 n° 241, come introdotto dal'art.1, comma 41 della legge 6.11.2012 n°190, non sussistono motivi di conflitto d'interesse, previsti dalla normativa vigente, per il Responsabile del Procedimento o per chi lo adotta;
  - che, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 241/90 e ss.mm. e ii., avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
    - a) giurisdizionale al TAR ai sensi dell'art. 2 lettera "b" della legge 1034/71 e s. m. e i., entro 60 giorni dalla data in cui l'interessato ne abbia notizia;

- b) straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro 120 giorni dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi del DPR n. 1199/71.
- Il Sottoscritto Responsabile del Servizio dichiara, allo stato attuale, l'insussistenza del conflitto d'interessi ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/1990 in relazione al citato procedimento.



**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto ANTONIO A. GIGLIO, Responsabile dell'Area interessata, in ordine alla sopra riportata determinazione, esprime, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Palomonte, 25/06/2018

Il Responsabile - PIANO DI ZONA DISTRETTO SOCIALE - S10  
F.to ANTONIO A. GIGLIO

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto ERNESTO CRUOGGIO, Responsabile dell'Area Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile della sopra riportata determinazione, esprime, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE .

Palomonte, 24/09/2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
F.to ERNESTO CRUOGGIO

**N° 949 del Registro delle  
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente oggi **26/09/2018** e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al **11/10/2018** .

L'impiegato  
F.to ANTONIO A. GIGLIO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li 26/09/2018

Il Responsabile  
ANTONIO A. GIGLIO

---